Sf. Gheorghe, Bd. General Grigore Balan nr. 1, jud Covasna;
E-mail: office@sepsiutepito.ro
J14/262/2018; CUI: RO39716308;
RO04 BTRL RONC RT04 5270 1301, Banca Transilvania

SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ SRL

Nr. înreg. 2752/11.09.2026

HOTĂRÂREA ADUNĂRII GENERALE A ASOCIAȚILOR
SEPSI ÚT-ÉPITŐ S.R.L.

privind aprobarea și luarea la cunoștință a măsurilor privind structura organizatorică, Statul de funcții, Grila de salarizare și Politica de remunerare a societății

Adunarea Generală a Asociaților SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L., întrunită în ședința din data de 14.09.2026, la sediul societății din municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna, în conformitate cu prevederile Actului constitutiv al societății și ale legislației aplicabile,

având în vedere:

- necesitatea actualizării și eficientizării structurii organizatorice a societății;
- necesitatea corelării structurii organizatorice cu activitatea desfășurată de societate, respectiv lucrări de drumuri, lucrări de construcții civile, lucrări de rețele și infrastructură edilitară, lucrări de canalizare pluvială și alte lucrări specifice obiectului de activitate;
- necesitatea unei delimitări clare a responsabilităților, competențelor și nivelurilor ierarhice din cadrul societății;
- necesitatea corelării Organigramei cu Statul de funcții;
- necesitatea corelării Statului de funcții cu Grila de salarizare;
- necesitatea instituirii unui cadru coerent, transparent și sustenabil privind remunerarea personalului, administratorilor și directorilor;
- propunerile și documentele elaborate de Consiliul de Administrație și Comitetul de Nominalizare și Remunerare;
- Decizia Consiliului de Administrație nr. 2726/09.09.2026 privind declanșarea procedurii de recrutare și selecție pentru ocuparea funcției de Director Tehnic în baza unui contract de mandat;
- Decizia Consiliului de Administrație nr. 2729/09.09.2026 privind modificarea Statului de funcții, aprobarea Grilei de salarizare, aprobarea Organigramei, aprobarea Deciziei Comitetului de Nominalizare și Remunerare privind remunerațiile administratorilor și directorilor și aprobarea Politicii de remunerare;
- Decizia Comitetului de Nominalizare și Remunerare nr. 2727/09.09.2026 privind remunerațiile administratorilor și directorilor societății;
- Politica de remunerare a SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.;
- prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Actului constitutiv al SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.;

ținând seama de necesitatea asigurării unei organizări eficiente a societății, a unui sistem coerent de salarizare și remunerare și a corelării responsabilităților cu obiectivele și rezultatele societății,

în urma dezbaterilor,

ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR
adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art. 1. – Luarea la cunoștință a măsurilor Consiliului de Administrație

Adunarea Generală a Asociaților ia act de măsurile adoptate de Consiliul de Administrație în vederea actualizării structurii organizatorice și a sistemului de remunerare al SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L., precum și de documentele elaborate și aprobate în acest sens.

Art. 2. – Aprobarea Organigramei

Se aprobă **Organigrama SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.**, prevăzută în **Anexa nr. 5** la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Organigrama stabilește structura organizatorică generală a societății, nivelurile ierarhice, principalele relații de subordonare și coordonare, precum și poziționarea structurilor și funcțiilor de conducere și de execuție.

Art. 3. – Aprobarea Statului de funcții

Se aprobă **Statul de funcții al SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.**, prevăzut în **Anexa nr. 1** la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Statul de funcții va fi aplicat în corelare cu Organigrama societății și cu prevederile legale aplicabile.

Art. 4. – Aprobarea Grilei de salarizare

Se aprobă **Grila de salarizare a SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.**, prevăzută în **Anexa nr. 2** la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Grila de salarizare se aplică funcțiilor prevăzute în Statul de funcții și se utilizează ca instrument de stabilire și încadrare a salariilor în cadrul societății, cu respectarea legislației aplicabile și a condițiilor economico-financiare ale societății.

Art. 5. – Aprobarea Politicii de remunerare

Se aprobă **Politica de remunerare a SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.**, prevăzută în **Anexa nr. 4** la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Politica de remunerare stabilește principiile generale aplicabile sistemului de remunerare al societății și urmărește corelarea remunerației cu:

a) responsabilitățile aferente funcției;
b) nivelul competențelor și al autorității decizionale;
c) complexitatea activității;
d) obiectivele societății;
e) indicatorii de performanță;
f) rezultatele obținute;
g) sustenabilitatea financiară a societății.

Art. 6. – Remunerațiile administratorilor

Adunarea Generală a Asociaților ia act de propunerea Comitetului de Nominalizare și Remunerare privind remunerațiile membrilor Consiliului de Administrație, precum și de documentele aprobate de Consiliul de Administrație în acest sens.

Remunerațiile administratorilor se acordă în condițiile și limitele prevăzute de legislația aplicabilă, de Actul constitutiv, de contractele de mandat și de hotărârile organelor competente ale societății.

Art. 7. – Remunerațiile directorilor

Adunarea Generală a Asociaților ia act de cadrul de remunerare propus de Comitetul de Nominalizare și Remunerare pentru funcțiile de:

- Director General;
- Director Tehnic.

Remunerația directorilor va fi stabilită și acordată în condițiile legislației aplicabile și în conformitate cu contractele de mandat, obiectivele și indicatorii de performanță aferenți fiecărui mandat.

Art. 8. – Principiul corelării remunerației cu performanța

Adunarea Generală a Asociaților constată și susține principiul potrivit căruia remunerarea persoanelor care exercită funcții de conducere trebuie să fie corelată cu responsabilitatea, obiectivele asumate, indicatorii de performanță și rezultatele obținute.

În cazul remunerației variabile, acordarea acesteia se va realiza numai în condițiile îndeplinirii criteriilor și indicatorilor de performanță aprobați, cu respectarea legislației aplicabile și a competențelor organelor societății.

Art. 9. – Corelarea documentelor

Se aprobă principiul potrivit căruia următoarele documente trebuie să fie menținute în permanentă corelare:

a) Organigrama societății;
b) Statul de funcții;
c) Grila de salarizare;
d) Politica de remunerare;
e) contractele de mandat ale administratorilor și directorilor;
f) obiectivele și indicatorii de performanță aferenți funcțiilor de conducere.

Orice modificare substanțială a structurii organizatorice sau a sistemului de remunerare se va realiza de către organul societății competent potrivit legislației, Actului constitutiv și regulamentelor interne.

Art. 10. – Directorul General

Se mandatează Directorul General al societății să întreprindă toate măsurile administrative și organizatorice necesare pentru punerea în aplicare a prezentei hotărâri, cu respectarea competențelor stabilite prin legislația aplicabilă, Actul constitutiv și hotărârile Consiliului de Administrație.

Directorul General va dispune, după caz, actualizarea documentelor interne, a evidențelor de personal și a documentelor aferente salarizării.

Art. 11. – Directorul Tehnic

Adunarea Generală a Asociaților ia act de declanșarea de către Consiliul de Administrație a procedurii de recrutare și selecție pentru ocuparea funcției de Director Tehnic, în condițiile stabilite prin decizia Consiliului de Administrație și cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Procedura de selecție și numirea Directorului Tehnic se realizează de către organele competente, potrivit prevederilor legale și statutare.

Art. 12. – Anexele

Fac parte integrantă din prezenta hotărâre următoarele anexe:

Anexa nr. 1 – Statul de funcții al SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.;
Anexa nr. 2 – Grila de salarizare a SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.;

Anexa nr. 3 – Decizie CNR nr. 2727 din 09.09.2026 a SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.;
Anexa nr. 4 – Politica de remunerare a SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.
Anexa nr. 5 – Organigrama SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.;.

Art. 13. – Punerea în aplicare

Consiliul de Administrație, Directorul General și structurile de specialitate ale societății vor lua toate măsurile necesare pentru punerea în aplicare a prezentei hotărâri, fiecare în limitele competențelor stabilite prin lege, Actul constitutiv și regulamentele societății.

Art. 14. – Respectarea legislației

Aplicarea prezentei hotărâri se va realiza cu respectarea integrală a legislației în vigoare, inclusiv a prevederilor aplicabile întreprinderilor publice, precum și a eventualelor avize, aprobări sau limite stabilite de autoritățile competente.

În cazul în care, ulterior adoptării prezentei hotărâri, intervin modificări legislative sau instrucțiuni obligatorii ale autorităților competente, documentele aprobate vor fi puse în concordanță cu acestea, în condițiile legii.

Art. 15. – Intrarea în vigoare

Prezenta hotărâre intră în vigoare la data adoptării, cu excepția prevederilor pentru care legislația aplicabilă sau hotărârile organelor competente stabilesc o altă dată de aplicare.

Art. 16. – Comunicarea

Prezenta hotărâre se comunică:

- Consiliului de Administrație;
- Comitetului de Nominalizare și Remunerare;
- Directorului General;
- compartimentului de resurse umane;
- compartimentului financiar-contabil;
- celorlalte structuri de specialitate ale societății,

în vederea ducerii la îndeplinire a prevederilor acesteia.

Adoptată astăzi, 11.09.2026, în cadrul ședinței Adunării Generale a Asociaților SEPSI ÚT-ÉPÍTŐ S.R.L.

Rezultatul votului:
Pentru: 2 voturi
Împotrivă: 0 voturi
Abțineri: 0 voturi

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu respectarea prevederilor Actului constitutiv și ale legislației aplicabile.

MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE

Kiss – Bartha Annamária

Ambrus Zsombor